

Устав детской организации «ЛУЧ»

» Общие положения.

- **Орган ученического самоуправления «ЛУЧ»** является добровольной, самоуправляемой, неполитической, общественной организацией, созданной по инициативе учащихся школы.

Цель:

- создание благоприятных педагогических, организационных социальных условий для самореализации, самоутверждения, саморазвития каждого учащегося в процессе включения его в разнообразную содержательную индивидуальную и коллективную деятельность;
- стимулирование учащихся к социальной активности и творчеству;
- воспитание гражданина с высокой демократической культурой;
- социально-психологическая помощь в адаптации школьников во взрослой жизни.

Задачи:

- Ориентация личности школьника на гуманистические установки и жизненные ценности в современных политических и экономических условиях.
- Выявление творческих задатков, индивидуальности личности, творческого потенциала и способности к саморазвитию.
- Приобщение подростков к общечеловеческим нормам морали, формирование эстетических ценностей и вкуса, стремление к участию в культурной жизни школы и общества.
- Формирование потребности в труде как в первой жизненной необходимости, высшей жизненной ценности и главном способе достижения жизненного успеха, предприимчивости, конкурентоспособности во всех сферах жизнедеятельности.
- Формирование потребности в физической культуре и здоровом образе жизни.
- Формирование восприятия семьи как ценности.
- Формирование национального саморазвития, гражданственности, патриотизма, уважения к законности и правопорядку, внутренней свободы и чувства собственного достоинства.

Основные приоритеты:

- общечеловеческие ценности,
- интересы детей и подростков

Основные принципы деятельности:

- принцип памяти и умножения культуры и традиций народов России и нашей детской организации,
- принцип заботы и милосердия,
- принцип инициативы и творческого поиска.
- принцип гласности и открытости.

Порядок работы детского самоуправления в МБОУ «Большеполянская ООШ» .

Во главе детского самоуправления находится Президентский совет. Его основу составляют: Президент и 5 министров.

На Президентском Совете обсуждаются все вопросы жизнедеятельности школы и принимаются по ним решения. Именно на собраниях больше и лучше обеспечивается каждому школьнику право участия в обсуждении и принятии решений по вопросам деятельности организации. Собрания являются наиболее гибкой формой привлечения всех к самоуправлению. Главное и основное в работе Президентского Совета – это обсуждение и принятие важных решений о деятельности организации, рассмотрение и утверждение плана её работы, заслушивание отчетов о проделанной работе.

Президентский Совет собирается 1 раз в месяц. В начале месяца принимается решение по работе детского самоуправления на месяц, ставятся задачи и цели работы на данное время, а итоги подводятся в начале следующего месяца. При необходимости проводятся экстренные совещания.

Президент проводит Совет мэров 4 раза в месяц. На данном Совете мэры знакомятся с решением Президентского Совета, вносят свои коррективы и предложения по внедрению их

в дальнейшую работу.

Должностные обязанности:

Президент детской организации.

Президент детской организации является главным, контролирующим и координирующим органом

данной структуры. Он контролирует работу каждого из министерств, контролирует работу Совета мэров, информирует Совет о мероприятиях.

Основные направления деятельности президентского Совета детской организации «ЛУЧ»:

Разработка и утверждение плана на текущий месяц.

Назначение ответственных за проведение коллективных творческих дел.

Заслушивание отчётов о проделанной работе различных министерств.

Министерство образования.

Министр образования контролирует и координирует работу отделов образования городов. Регулярно предоставляет отчеты о работе отделов образования, распределяет обязанности начальникам отделов. Министерство обязано отслеживать успеваемость учащихся по классам, оказывать помощь учителям и администрации МБОУ «Большеполянская ООШ» в организации и проведении школьных мероприятий, направленных на улучшение образовательного процесса, повышение качества образования (олимпиады, предметные недели, рейды и др.).

Министерство культуры.

Министр культуры контролирует и координирует работу отделов культуры городов. Регулярно предоставляет отчеты о работе отделов культуры распределяет обязанности начальникам отделов.

Данное министерство участвует в организации и проведении школьных праздников, в организации массовых школьных дел.

Министерство печати.

Министр печати контролирует и координирует работу отделов печати городов. Регулярно предоставляет отчеты о работе отделов печати, распределяет обязанности руководителям отделов.

Министерство печати обеспечивает художественным оформлением школьных мероприятий: помогает организаторам выставок тематических газет и рисунков, организаторам школьных праздников и массовых школьных дел; выпускает «ЛУЧ» о работе совета детской организации.

Министерство здравоохранения.

Министр здравоохранения контролирует и координирует работу отделов здравоохранения городов. Регулярно предоставляет отчеты о работе отделов здравоохранения распределяет обязанности начальникам отделов.

Министерство здравоохранения занимается пропагандой здорового образа жизни: выпуск стенгазет, рейды; круглые столы; организацией спортивно-оздоровительных мероприятий. Следит за выполнением санитарно - гигиенических норм в классе, в школе. Проводит тематические выступления на классных часах.

Министерство спорта.

Министр работает в контакте с учителем физической культуры, помогает в организации и проведении Дня здоровья, кросса. Активно участвует в проведении общешкольных соревнований по баскетболу, волейболу, гимнастике;

Помогает в проведении спортивно-интеллектуальных конкурсов

Освещает рубрику «Sport-аспект» в школьной газете «ЛУЧ».

Министерство младшего звена

Организует шефство над младшими коллективами. Организует проведение игр с младшими школьниками на переменах. Оказывает помощь учителям начальных классов в организации и проведении мероприятий: «Минута славы», «Неделя книги», «Посвящение в «ЛУЧ» и др.

Министерство дисциплины и порядка

Помогает в организации дежурства по МБОУ «Большеполянская ООШ». Проводит беседы с нарушителями дисциплины и порядка. Во время проведения школьных вечеров наиболее

внимательны к окружающим. Проявление заботы о престарелых одиноких людях. Министр дисциплины и порядка возглавляет отряд «Закон и порядок».

Министерство информации

Министр информирует министров о нововведениях в детской организации. Собирает информацию в виде интервью. Проводит соцопрос. Пишет статьи для школьной газеты «ЛУЧ».

Информирует мэров о предстоящих праздниках, знакомит положением проведения мероприятий

Мэр города.

Мэр города является главным контролирующим и координирующим органом этой структуры. Он контролирует работу каждого из отделов. Посещает совет мэров, информирует город об общешкольных мероприятиях.

Отдел образования.

Отдел образования контролирует успеваемость в классе. Регулярно предоставляет отчеты о работе отдела образования в Президентский совет. Отдел оказывает помощь педагогическому коллективу МБОУ «ЛУЧ» в организации и проведении школьных и классных мероприятий, направленных на улучшение образовательного процесса, повышению качества образования (олимпиады, предметные недели, рейды и др.).

Отдел культуры.

Отдел культуры участвует в организации и проведении школьных и классных мероприятий, массовых школьных дел. Регулярно предоставляет отчеты о работе отдела культуры в Президентский совет.

Отдел информации и печати.

Отдел СМИ обеспечивает художественное оформление классных мероприятий. Регулярно предоставляет отчеты о работе отдела СМИ в Президентский совет

Отдел здравоохранения и спорта

Отдел здравоохранения занимается пропагандой здорового образа жизни: выпуск стенгазет; организацией спортивно-оздоровительных мероприятий. Следит за выполнением санитарно-гигиенических норм в классе. Проводит тематические выступления на классных часах. Регулярно предоставляет отчеты о работе отдела здравоохранения в Президентский совет.

Отдел дисциплины и порядка

Помогает в организации дежурства по классу. Проводит беседы с нарушителями дисциплины и порядка. Проявляют заботу о престарелых одиноких людях.

Отдел младшего звена

Организует шефство над младшими коллективами. Организует проведение игр с младшими школьниками на переменах. Оказывает помощь учителям начальных классов в организации и проведении мероприятий.

Права и обязанности членов Президентского Совета и Совета мэров

Члены Президентского Совета и Совета мэров имеют право:

1. Получать административную поддержку при подготовке и проведении мероприятий.
2. Получать информацию от администрации МБОУ «Большеполянская ООШ» о проводимых школьных и районных мероприятиях.
3. Участвовать в выработке административных решений, связанных с досуговой деятельностью учащихся.
4. Выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни МБОУ «Большеполянская ООШ».

Члены Президентского Совета и Совета мэров обязаны:

5. Соблюдать Устав МБОУ «Большеполянская ООШ».
6. Допускать представителей педагогического коллектива на проводимые заседания.
7. Оказывать содействие представителям педагогического коллектива в ознакомлении с деятельностью совета.
8. Ставить в известность администрацию школы о проведении планируемых мероприятий.
9. Выполнять решения совета школы и общих родительских собраний.

Выборы Президента детской организации «ЛУЧ»

Выборы проводятся в соответствии с «Положением о выборах Президента детской организации «ЛУЧ»

Вступление Президента в должность и прекращение его полномочий.

1. Президент детской школьной организации вступает в должность в торжественной обстановке.

Президент принимает торжественную присягу. Моментом вступления Президента детской организации «ЛУЧ» в должность считается клятва на инаугурации Президента. Вступивший в должность Президент детской организации «ЛУЧ» считается действующим.

2. Президент может заявить о добровольном уходе со своего поста.

В этом случае «отставка» в недельный срок рассматривается Президентским Советом. Если члены Президентский Совет не согласятся удовлетворить просьбу Президента об отставке, он остается выполнять свою роль. В случае принятия «отставки» Президента Президентский Совет назначает внеочередные выборы нового Президента ДО «ЛУЧ», которые проводятся не позднее, чем через два месяца после официального заявления Президента о своем уходе.

3. Срок выполнения Президентом его полномочий заканчивается:

- а) через неделю после выборов следующего Президента;
- б) в случае его ухода из школы;
- в) через две недели после публичного заявления о добровольной «отставке».

Президентский Совет избирается на один год и является органом самоуправления.

Заседания Президентского Совета проводятся 1 раз в месяц.

На Президентском Совете обсуждаются все вопросы жизнедеятельности школы и принимаются по ним решения. Именно на собраниях больше и лучше обеспечивается каждому школьнику право участия в обсуждении и принятии решений по вопросам деятельности организации. Собрания являются наиболее гибкой формой привлечения всех к самоуправлению. Главное и основное в работе Президентского Совета – это обсуждение и принятие важных решений о деятельности организации, рассмотрение и утверждение плана её работы, заслушивание отчетов о проделанной работе.

Гласность работы руководящих органов и Президентского Совета, оперативность доведения решений до каждого члена организации обеспечивается через школьную газету «ЛУЧ». Чтобы ученическое самоуправление развивалось, необходимо этим процессом управлять.

Кодекс ученика МБОУ «Большеполянская основная общеобразовательная школа»

Учащиеся 2-9 классов имеют право:

- 1. На образование, охрану жизни, благоприятные условия для учёбы.
- 2. На равноправное со школьными работниками положение в школе, уважение своей чести и достоинства, обращение в случае конфликтной ситуации в органы школьного самоуправления.
- 3. Избирать и быть избранными в органы школьного самоуправления, участвовать в выработке и принятии школьных законов, Устава, положений, в управлении школьными делами, открыто выражать своё мнение, критиковать действия любого школьного работника, органов самоуправления.
- 4. В учебной деятельности:
 - на квалифицированное обучение, предусмотренное государственными программами, всестороннее развитие своих способностей и дарований;
 - на своевременное(не менее, чем за 5 дней) уведомление о сроках и объеме контрольных работ, зачётов, смотров знаний, выполнение не более одной контрольной в день (или одного зачёта);
 - на отдых между уроками, в выходные и каникулярные дни;
 - на обращение за помощью в учёбе к педагогам и учащимися в случае болезни;

- на сдачу экзамена экстерном.

5. На создание различных клубов, секций, студий, кооперативов, ассоциаций и других самодельных объединений, если их деятельность не противоречит Уставу школы, принятым нормам морали и общежития, участвовать в производственном труде, распределении заработанных денег.

6. Представлять школу на конкурсах, смотрах, соревнованиях, олимпиадах и других мероприятиях в соответствии со своими возможностями, знаниями и умениями.
7. На получение от педагогов и администрации интересующей их информации об учебно-воспитательном процессе.
8. На переход в другую школу, класс в любое время, при наличии в них свободных мест.

Член общественной организации обязан:

1. Выполнять Устав школы, решения органов самоуправления, распоряжения администрации, школьных работников и дежурных учащихся, если они не противоречат Уставу школы, соблюдать и поддерживать установленные в школе правила внутришкольного порядка, техники безопасности санитарии, гигиены.
2. Уважать права, честь и достоинство других учащихся и работников школы, не допускать ущемления интересов коллектива и окружающих людей, помогать младшим товарищам разумно разрешать их спорные вопросы.
3. Участвовать в самообслуживающем и общественно-полезном труде, в дружестве по школе, в классах и кабинетах.
4. Быть дисциплинированным, поддерживать общественный порядок в школе.
5. Показать пример надлежащего внешнего вида младшим товарищам, не курить в школе, не употреблять токсические и наркотические вещества, спиртные напитки.
6. Беречь и умножать лучшие традиции школы.
7. В учебной деятельности:
 - активно овладевать знаниями, систематически повышать культуру умственного труда, соблюдать учебную дисциплину;
 - современно являться на уроки и другие занятия, ответственно относиться к учебным обязанностям;
 - в соответствии с традициями школы соблюдать деловой стиль одежды при посещении занятий.
8. Бережно относиться к результатам труда других людей, бороться с фактами порчи школьного имущества, возмещать причиненный людям, школе ущерб.
9. Активно бороться в школе за экономное использование электроэнергии и воды, поддержание необходимого теплового режима, разумного использования продуктов питания.
10. Придерживаться правил культуры поведения, труда и речи.

Обсужден и принят на заседании Президентского совета учащихся (протокол № 1 от__
сентября 20__года)

Директор МБОУ «Алексеевская СОШ»_____/Л.В.Павлова./

Педагог-организатор _____

_____/М.И.Ермолаева/

Президент детской организации_____/Э.Э.Акперов/